



SÍŤ PRO RODINU

Posilujeme hodnotu rodiny

SMĚRNICE pro přijímání členů Sítě pro rodinu, z.s.

1. Kontaktní osobou pro žadatele o členství v Síti pro rodinu, z.s. je příslušná krajská koordinátorka.
2. Krajská koordinátorka přijímá od žadatele přihlášku ke členství a dokumenty potřebné k přijetí, seznámí ho se vstupním balíčkem (stanovy Sítě pro rodinu, garance Sítě pro rodinu, etický kodex Sítě pro rodinu, strategické cíle a koncepce rozvoje Sítě pro rodinu, informace o členském příspěvku, přihláška).
3. Dokumenty potřebné k přijetí:
 - ☐ Přihláška (formulář Sítě pro rodinu)
 - ☐ U žádosti o členství fyzických osob přihláška se zdůvodněním zájmu o vstup do Sítě pro rodinu
 - ☐ Dokument, který dokládá existenci MC a který je v souladu s podmínkami Garance Sítě pro rodinu:
 - Stanovy organizace - v případě vlastní právní subjektivity MC (prostá kopie)
 - Zřizovací listina MC, kde se deklaruje zaštitění MC, nebo stanovy zaštiťující organizace, kde je zřízení MC zakotveno (prostá kopie)
 - Dokument, který jmenuje statutárního zástupce organizace (originálně podepsaný)
 - Dokument, kterým je jmenována osoba pověřená jednat za mateřské centrum v případě, že nemá vlastní právní subjektivitu (originálně podepsaný)
 - ☐ Doporučení:
 - příslušné krajské koordinátorky - v případě MC
 - dvou členů Sítě pro rodinu – v případě fyzické osoby
4. Lhůta pro vyřízení žádosti je 90 dnů. Tato lhůta začíná okamžikem předání kompletní dokumentace k žádosti o členství příslušné krajské koordinátorce.
5. Žádost o členství v Síti pro rodinu schvaluje prezidium Sítě pro rodinu, z.s.
6. V případě schválení žádosti o členství je žadatel vyzván k úhradě členského příspěvku ve stanovené výši do 30 dnů od odeslání oznámení o rozhodnutí prezidia.
7. V případě neuhrazení členského příspěvku zájemcem o členství ve stanovené lhůtě, může i přesto prezidium rozhodovat o schválení žádosti o členství v případě, že zpoždění platby nepřesáhlo 1 měsíc a bylo řádně odůvodněno.
8. Neuhradí-li žadatel členský příspěvek ve stanovené lhůtě a bez odůvodnění, je považován za žadatele, který se vzdal svého zájmu o členství.
9. V případě, že prezidium neschválí žádost o přijetí, je žadateli zasláno písemné vyrozumění s odůvodněním. Proti tomuto rozhodnutí je možno do 30 dnů podat odvolání.
10. Pokud prezidium zamítne odvolání, může žadatel znovu podat žádost o členství v Síti pro rodinu po uplynutí lhůty 1 roku od projednání odvolání.
11. Za člena Sítě pro rodinu je považováno mateřské centrum nebo fyzická osoba po schválení žádosti prezidiem Sítě pro rodinu a úhradě členského příspěvku ve stanovené výši.
12. Po vzniku členství:



SÍŤ PRO RODINU, z. s.

Truhlářská 24, 110 00 Praha 1

602 178 882, info@sitprorodinu.cz, www.sitprorodinu.cz
IČO: 26545136, DIČ: CZ26545136, číslo účtu: 51- 0888700287/0100



SÍŤ PRO RODINU

Posilujeme hodnotu rodiny

- ☐ obdrží nový člen Potvrzení o přijetí za člena Sítě pro rodinu
- ☐ je zapsán do Databáze členů Sítě pro rodinu
- ☐ je mu přiděleno přihlašovací jméno a heslo pro vstup na webové stránky Sítě pro rodinu (do uzavřené členské sekce).

Schváleno prezidiem a kontrolní komisí Sítě pro rodinu dne 25. 3. 2008 (aktualizace 2018)



SÍŤ PRO RODINU, z. s.

Truhlářská 24, 110 00 Praha 1

602 178 882, info@sitprorodinu.cz, www.sitprorodinu.cz
IČO: 26545136, DIČ: CZ26545136, číslo účtu: 51- 0888700287/0100